



Conf. cu originalul

PARLAMENTUL ROMÂNIEI CAMERA DEPUTAȚILOR

COMISIA JURIDICĂ,
DE DISCIPLINĂ ȘI IMUNITĂȚI
Nr.31/285/04.04.2007
PL-x 148/2007

COMISIA PENTRU TEHNOLOGIA
INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR
Nr. 36/59/04.04.2007

RAPORT

asupra proiectului de Lege privind arhivarea documentelor în formă electronică

În conformitate cu prevederile art.95 din Regulamentul Camerei Deputaților, republicat, cu modificările ulterioare, Comisia juridică, de disciplină și imunități și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor au fost sesizate, spre dezbateră în fond, cu **proiectul de Lege privind arhivarea documentelor în formă electronică**, trimis cu adresa nr. PL-x 148 din 19 martie 2007 și înregistrat sub nr.31/285 din 19.03.2007, respectiv nr.36/59 din 20.03.2007. Inițiatorul acestui proiect de lege este domnul deputat Varujan Pambuccian, membru al Grupului parlamentar al minorităților naționale.

Consiliul Legislativ, prin avizul nr.257/25.03.2005, a avizat favorabil inițiativa legislativă.

Guvernul, prin adresa nr. 15/D.P.S.G./04.01.2007, care o înlocuiește pe cea anterioară cu nr.3325/D.P.S.G./31.10.2006, susține adoptarea acestei inițiative legislative, sub rezerva însușirii anumitor propuneri și observații.

Senatul, în calitate de primă Cameră sesizată, a adoptat proiectul de lege, care provine dintr-o propunere legislativă, în ședința din 12 martie 2007.

În conformitate cu prevederile art.75 din Constituția României, republicată, și ale art.92 alin.(9) pct.2 din Regulamentul Camerei Deputaților, Camera Deputaților este **Cameră decizională**.

Comisia pentru cultură, arte, mijloace de informare în masă, sesizată spre dezbateră și avizare, a transmis, prin adresa nr.30/420 din 04.04.2007, un aviz favorabil asupra proiectul de lege susmenționat, în forma adoptată de Senat.

Obiectul de reglementare al proiectului de lege supus dezbaterii îl constituie instituirea regimului juridic aplicabil creării, conservării, consultării și utilizării documentelor în formă electronică arhivate sau care urmează a fi arhivate într-o arhivă electronică.

În conformitate cu prevederile art.61 din Regulamentul Camerei Deputaților, republicat, membrii celor două Comisii au examinat proiectul de lege susmenționat, expunerea de motive, avizul Consiliului Legislativ și punctul de vedere al Guvernului în ședința din **4 aprilie 2007**. La dezbaterile proiectului de lege, au fost prezenți 14 deputați din totalul de 27 de membri ai Comisiei juridice, de disciplină și imunități, respectiv 9 deputați din totalul de 15 membri ai Comisiei pentru tehnologia informației și comunicațiilor. În timpul dezbaterilor au fost formulate amendamente orale, de către membrii celor două Comisii, pe probleme de tehnică legislativă.

La dezbateri au participat, în calitate de invitați: din partea Ministerului Comunicațiilor și Tehnologiei Informației, domnul Porcsalmi Balint, secretar de stat și doamna Pruteanu Cristina, consilier; din partea Arhivelor Naționale, doamna Anghel Georgeta, șef serviciu.

În urma dezbaterilor și a opiniilor exprimate, membrii Comisiei au hotărât, cu unanimitate de voturi, să propună plenului Camerei Deputaților **adoptarea proiectului de Lege privind arhivarea documentelor în formă electronică cu amendamente admise**, care sunt redată în Anexa nr. I. Nu există amendamente respinse.

În raport de obiectul și conținutul său, proiectul de lege face parte din categoria **legilor organice**, fiind incidente prevederile art.73 alin.(3) lit.h) din Constituția României, republicată, referitoare la infracțiuni.

**VICEPREȘEDINTE,
Florin IORDACHE**

**PREȘEDINTE,
Varujan PAMBUCCIAN**

**SECRETAR,
George BĂEȘU**

**SECRETAR,
Valeriu Alexandru UNGUREANU**

Expert,
Valentin Dumitru

Consilier,
Carmen Elian

Expert,
Adela Danciu

Anexa nr. I. Amendamente admise

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
1.	Titlu: Lege privind arhivarea documentelor în formă electronică	Nemodificat	
2.	CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE	Nemodificat	
3.	Art.1.- Prezenta lege stabilește regimul juridic aplicabil creării, conservării, consultării și utilizării documentelor în formă electronică arhivate sau ce urmează a fi arhivate într-o arhivă electronică.	Art.1.- Prezenta lege stabilește regimul juridic aplicabil creării, conservării, consultării și utilizării documentelor în formă electronică arhivate sau care urmează a fi arhivate într-o arhivă electronică. <i>Autori: Comisia juridică și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor</i>	Din considerente gramaticale. Observație a Consiliului Legislativ.
4.	Art.2.- Operațiunile de prelucrare arhivistică a documentelor în formă electronică se fac cu respectarea dispozițiilor Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale , cu modificările și completările ulterioare, precum și a reglementărilor în vigoare privind conservarea, accesul și protecția informației cu caracter public sau privat.	Art.2.- Operațiunile de prelucrare arhivistică a documentelor în formă electronică se fac cu respectarea dispozițiilor Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare, precum și a reglementărilor în vigoare privind conservarea, accesul și protecția informației cu caracter public sau privat.	Din considerente de tehnică legislativă, aceasta fiind denumirea exactă a Legii nr.16/1996.
5.	CAPITOLUL II DEFINIȚII	Nemodificat	
6.	Art. 3- În înțelesul prezentei legi:	Art. 3- În înțelesul prezentei legi, termenii și noțiunile de mai jos au următoarea semnificație:	Pentru acuratețea reglementării.

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>1. <i>mesaj electronic</i> - documentul în formă electronică ce conține date de identificare privind expeditorul, destinatarul, precum și momentul de timp la care acesta a fost expediat, realizat în scopul transmiterii la distanță a unei informații prin mijloace electronice;</p> <p>2. <i>sistem electronic de arhivare</i> - sistemul informatic destinat colectării, stocării, organizării și catalogării documentelor în formă electronică în scopul conservării, consultării și redării acestora;</p> <p>3. <i>mediu de stocare</i> – orice mediu pe care se poate înregistra sau de pe care se poate reda un document în formă electronică;</p> <p>4. <i>arhivă electronică</i> – sistemul electronic de arhivare, împreună cu totalitatea documentelor în formă electronică arhivate;</p> <p>5. <i>titular al dreptului de dispoziție asupra documentului</i> – persoana fizică sau juridică proprietară sau, după caz, emitentă a documentului, care are dreptul de</p>	<p>e) <i>mesaj electronic</i> – Nemodificat.</p> <p>g) <i>sistem electronic de arhivare</i> – Nemodificat.</p> <p>d) <i>mediu de stocare</i> – Nemodificat.</p> <p>b) <i>arhivă electronică</i> – Nemodificat.</p> <p>h) <i>titular al dreptului de dispoziție asupra documentului</i> – Nemodificat.</p>	<p>Termenii și noțiunile enumerate trebuie redactate în ordine alfabetică și identificate cu literele alfabetului, conform normelor de tehnică legislativă. Astfel, pct.1 devine lit.e)</p> <p>Pct.2 devine lit.g)</p> <p>Pct.3 devine lit.d)</p> <p>Pct.4 devine lit.b)</p> <p>Pct.5 devine lit.h)</p>

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>a stabili și modifica regimul de acces la document, conform legislației în vigoare;</p> <p>6. <i>regim de acces la document</i> – gradul în care se acordă drept de acces la document de către titularul dreptului de dispoziție asupra documentului;</p> <p>7. <i>administrator al arhivei electronice</i> – persoana fizică sau juridică acreditată de autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu să administreze sistemul electronic de arhivare și documentele arhivate în cadrul arhivei electronice;</p> <p>8. <i>furnizor de servicii de arhivare electronică</i> – orice persoană fizică sau juridică, acreditată să presteze servicii legate de arhivarea electronică.</p>	<p>f) <i>regim de acces la document</i> – Nemodificat.</p> <p>a) <i>administrator al arhivei electronice</i> – Nemodificat.</p> <p>c) <i>furnizor de servicii de arhivare electronică</i> – Nemodificat.</p> <p><i>Autori: Comisia juridică și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor</i></p>	<p>Pct.6 devine lit.f)</p> <p>Pct.7 devine lit.a)</p> <p>Pct.8 devine lit.c)</p>
7.	<p align="center">CAPITOLUL III FURNIZAREA SERVICIILOR DE ARHIVARE A DOCUMENTELOR ÎN FORMĂ ELECTRONICĂ</p>	<p align="center">Nemodificat</p>	
8.	<p>Art.4.- Orice persoană fizică sau juridică are dreptul de a depune spre păstrare documente în formă electronică în cadrul unei arhive electronice, în condițiile</p>	<p align="center">Nemodificat</p>	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	prezentei legi.		
9.	Art.5.- Furnizarea serviciilor de arhivare nu este supusă nici unei autorizări prealabile și se desfășoară în concordanță cu principiile concurenței libere și loiale, cu respectarea actelor normative în vigoare.	Nemodificat	
10.	<p>Art.6.- (1) Cu 30 de zile înainte de începerea activităților legate de arhivarea documentelor în formă electronică, persoanele care intenționează să furnizeze servicii de arhivare au obligația de a notifica autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu, cu privire la data începerii acestor activități.</p> <p>(2) Odată cu efectuarea notificării prevăzute la alin.(1), administratorul arhivei are obligația de a comunica autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu toate informațiile referitoare la procedurile de securitate și de conservare utilizate, precum și orice alte informații cerute de către autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu.</p> <p>(3) Administratorul arhivei are obligația de a comunica autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu, cu cel puțin 10 zile înainte, orice intenție de modificare a procedurilor de</p>	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>securitate și de conservare, cu precizarea datei și orei la care modificarea intră în vigoare, precum și obligația de a confirma, în termen de 24 de ore, modificarea efectuată.</p> <p>(4) În cazurile de urgență în care securitatea serviciilor de arhivare este afectată, administratorul arhivei poate efectua modificări ale procedurilor de securitate și de conservare, urmând să comunice, în termen de 24 de ore, autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu, modificările efectuate și justificarea deciziei luate.</p> <p>(5) Administratorul arhivei este obligat să respecte, pe parcursul desfășurării activității, procedurile de securitate și de conservare declarate potrivit alin.(2) – (4).</p>		
11.	CAPITOLUL IV CREAREA ARHIVEI ELECTRONICE	Nemodificat	
12.	<p>Art.7.- Primirea unui document în formă electronică în arhiva electronică este condiționată de îndeplinirea următoarelor cerințe:</p> <p>a) semnarea documentelor în formă electronică, cu semnătura electronică extinsă a titularului dreptului de dispoziție, denumită în continuare <i>semnătură electronică</i>;</p>	a) Nemodificat.	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>b) valabilitatea semnăturii electronice a titularului dreptului de dispoziție asupra documentului;</p> <p>c) depunerea cheii de criptare și decriptare pentru documentele criptate care cad sub incidența Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale;</p> <p>d) transmiterea informațiilor prevăzute la art.8 alin.(2).</p>	<p>b) Nemodificat.</p> <p>c) depunerea cheii de criptare și decriptare pentru documentele criptate care cad sub incidența Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p><i>Autori: Comisia juridică și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor</i></p> <p>d) Nemodificat.</p>	<p>Din considerente de tehnică legislativă.</p>
13.	<p>Art.8.- (1) Documentul în formă electronică ce îndeplinește condițiile prevăzute la art.7 este semnat electronic de către administratorul arhivei, cu semnătura electronică, în care se atestă și faptul că documentul respectiv are valoare de original sau copie, conform hotărârii titularului dreptului de dispoziție. Documentul în formă electronică, astfel identificat, este arhivat în locația stabilită de administratorul arhivei.</p> <p>(2) Administratorul arhivei atașează, pentru fiecare document în formă electronică arhivat, o fișă în formă electronică, ce va conține cel puțin</p>	<p>Nemodificat</p>	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) proprietarul documentului în formă electronică; b) emitentul documentului în formă electronică; c) titularul dreptului de dispoziție; d) istoricul documentului în formă electronică; e) tipul documentului în formă electronică; f) nivelul de clasificare a documentului în formă electronică; g) formatul digital în care este arhivat documentul în formă electronică; h) cuvintele cheie necesare identificării documentului în formă electronică; i) elementele de localizare a suportului fizic; j) identificatorul unic al documentului în formă electronică, în cadrul arhivei; k) data emiterii documentului; l) data arhivării; m) termenul de păstrare a documentului. <p>(3) În cazul în care</p>		

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>documentul în formă electronică a fost generat prin transferarea informației de pe suport analog pe suport digital, fișa va conține în plus următoarele informații:</p> <p style="padding-left: 40px;">a) referiri la proprietarul originalului și locația în care se găsește originalul;</p> <p style="padding-left: 40px;">b) metoda de transfer utilizată;</p> <p style="padding-left: 40px;">c) dispozitivul hardware utilizat;</p> <p style="padding-left: 40px;">d) programul de calculator utilizat.</p>		
14.	<p>Art.9.- (1) Administratorul arhivei este obligat să înregistreze și să țină evidența tuturor documentelor în formă electronică, intrate în arhiva electronică în cadrul unui registru în formă electronică.</p> <p>(2) Accesul la registrul arhivei electronice este public, numai pentru documentele pentru care titularul dreptului de dispoziție asupra documentului a stabilit un regim de acces public.</p> <p>(3) Referința, în registrul arhivei, la un document care face parte din categoria documentelor clasificate, poate fi obținută în funcție de drepturile de acces ale solicitantului.</p>	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
15.	<p>Art.10.- (1) Administratorul arhivei electronice trebuie să dispună de resurse financiare, pentru acoperirea prejudiciilor pe care le-ar putea cauza cu prilejul desfășurării activităților de arhivare electronică. Modalitatea asiguratorie se stabilește prin decizie a autorității de reglementare și supraveghere specializată în domeniu.</p> <p>(2) În cazul în care arhiva electronică conține sau urmează să conțină documente clasificate, administratorul arhivei electronice trebuie să îndeplinească condițiile legale privind protecția informațiilor clasificate.</p>	Nemodificat	
16.	<p>Art.11.- Fișa de însoțire a documentului va fi arhivată separat de document și înregistrată în registrul electronic al arhivei. În cazul în care fișa face referire la un document clasificat, referința în registru va fi criptată.</p>	Nemodificat	
17.	<p style="text-align: center;">CAPITOLUL V CONSERVAREA ARHIVEI ELECTRONICE</p>	Nemodificat	
18.	<p>Art.12.- (1) Administratorul arhivei este obligat să păstreze codul sursă al tuturor programelor utilizate pentru construirea și exploatarea arhivei electronice, în fișiere semnate electronic și clasificate, după caz.</p> <p>(2) Administratorul arhivei este obligat să depună la Arhivele Naționale</p>	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>o copie a codului sursă al tuturor programelor utilizate pentru construirea și exploatarea arhivei electronice.</p> <p>(3) În cazul în care administratorul arhivei nu dispune de codul sursă, prevederile alin.(1) și (2) se aplică pentru codul executabil.</p>		
19.	<p>Art.13.- (1) Administratorul arhivei electronice are obligația să asigure întreținerea și să pună la dispoziție programe informatice, care să permită translatarea oricărui document în formă electronică, arhivat din formatul în care a fost generat într-un format care să permită vizualizarea, reproducerea și stocarea documentului respectiv la nivelul tehnologiilor în uz curent.</p> <p>(2) În momentul arhivării unui document generat într-un format nerecunoscut de produsele existente în biblioteca de algoritmi și programe informatice, administratorul arhivei are obligația ca, odată cu arhivarea documentului, să adauge în bibliotecă descrierea formatului acestuia, precum și programele informatice cu care documentul a fost generat și poate fi vizualizat.</p>	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
20.	<p style="text-align: center;">CAPITOLUL V CONSULTAREA ARHIVEI ELECTRONICE</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLUL VI CONSULTAREA ARHIVEI ELECTRONICE</p> <p style="text-align: center;"><i>Autori: Comisia juridică și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor</i></p>	<p>Marcarea Capitolului V este făcută de două ori, acesta fiind, de fapt, Capitolul VI.</p>
21.	<p>Art.14.- (1) Regimul de acces la un document în formă electronică, precum și modificarea acestuia se stabilesc exclusiv de către titularul dreptului de dispoziție asupra documentului printr-un act, care va fi semnat atât de titularul dreptului de dispoziție asupra documentului, cât și de administratorul arhivei.</p> <p>(2) Regimul de acces la documentul în formă electronică, stabilit în conformitate cu alin.(1), va fi înscris în fișa de format electronic a documentului, iar actul prin care s-a stabilit acest regim, generat electronic sau transferat în format electronic, va constitui o anexă a documentului arhivat.</p> <p>(3) Administratorul arhivei este obligat să respecte regimul de acces la document, stabilit conform alin.(1), atât la arhivare cât și la acordarea accesului la documentul în formă electronică din arhivă.</p> <p>(4) Răspunderea pentru stabilirea regimului de acces la un document în formă electronică revine în exclusivitate</p>	<p style="text-align: center;">Nemodificat</p>	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>titularului dreptului de dispoziție asupra documentului, iar răspunderea pentru respectarea regimului de acces la documentul în formă electronică, atât la arhivare cât și la acordarea accesului la document, revine administratorului arhivei.</p>		
22.	<p>Art.15.- Administratorul arhivei va asigura, în condițiile prevăzute la art.14 și în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, modul de acces permanent sau la cerere, pentru fiecare document în formă electronică în parte.</p>	Nemodificat	
23.	<p>Art.16. - Administratorul arhivei are următoarele obligații:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) întreținerea arhivei electronice; b) crearea unei arhive electronice de siguranță, care să cuprindă toate documentele în formă electronică arhivate și care se actualizează permanent <i>off-line</i>; c) utilizarea unui sistem de securitate omologat, care să garanteze integritatea, securitatea și, unde este cazul, confidențialitatea documentelor în formă electronică arhivate; d) asigurarea redării oricărui 	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>document în formă electronică conținut în arhivă;</p> <p>e) asigurarea distrugerii documentelor a căror perioadă de arhivare a expirat;</p> <p>f) notificarea autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu, cu cel puțin 60 de zile înainte, a intenției de încetare a activității, cu excepția cazurilor de forță majoră. În acest caz, administratorul arhivei electronice are obligația de a transfera arhiva electronică către alt furnizor de servicii de arhivare electronică, cu acordul autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu.</p>		
24.	<p>Art.17.- (1) Arhivele electronice sunt depozitate în centre de date supuse autorizării prealabile, cu respectarea normelor privind asigurarea:</p> <p>a) integrității și securității documentelor în formă electronică;</p> <p>b) securității și integrității spațiului ocupat de echipamentele care găzduiesc arhivele electronice;</p> <p>c) recuperării informației în urma dezastrelor naturale, conform reglementărilor în vigoare.</p>	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	(2) În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu va emite norme metodologice privind autorizarea centrelor de date.		
25.	CAPITOLUL VI SANCTIUNI	CAPITOLUL VII INFRACTIUNI ȘI CONTRAVENȚII <i>Autori: Comisia juridică și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor</i>	Pentru acuratețea reglementării. Renumerotat.
26.	Art.18.- Nerespectarea dispozițiilor prezentei legi atrage, după caz, răspunderea contravențională, civilă sau penală.	Nemodificat	
27.	Art.19.- Divulgarea, de către administratorul arhivei, a cheii de criptare constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la unu la 3 ani.	Nemodificat	
28.	Art.20.- Accesarea neautorizată a documentelor din arhivă constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 3 ani.	Nemodificat	
29.	Art.21.- Copierea neautorizată a documentelor din arhivă constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	la unu la 12 ani.		
30.	Art.22.- Modificarea neautorizată a documentelor din arhivă constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la unu la 15 ani.	Nemodificat	
31.	Art.23.- Distrugerea arhivei constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la 6 la 15 ani.	Nemodificat	
32.	Art.24.- Constituie contravenție dacă, potrivit legii, nu constituie infracțiuni, nerespectarea de către administratorul arhivei a prevederilor art.6, 8, 9, 11, 15 și 16.	Nemodificat	
33.	Art.25.- Contravențiile prevăzute la art.24 se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 10.000 lei.	Nemodificat	
34.	Art.26.- (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în cadrul prezentului capitol sunt de competența personalului cu atribuții de control din cadrul autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu. (2) Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor,	Nemodificat	

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.		
35.	<p>Art.27.- Cuantumul amenzilor prevăzute de prezenta lege poate fi actualizat prin hotărâre a Guvernului, în funcție de evoluția indicelui inflației.</p>	<p>Art.27.- Se elimină.</p> <p><i>Autori: Comisia juridică și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor</i></p>	<p>Deoarece dispoziția privind posibilitatea reducerii sau majorării periodice prin HG a limitelor amenzilor nu se mai regăsește în conținutul OG nr.2/2001, singura modalitate de reducere sau de majorare a acestor limite este modificarea actului normativ cu respectarea principiului ierarhiei actelor normative.</p>
36.	<p>Art.28.- (1) Responsabilitatea aplicării dispozițiilor prezentei legi și a reglementărilor legate de aceasta revine autorității de reglementare și supraveghere specializate în domeniu, prevăzută la Capitolul IV din Legea nr.455/2001 privind semnătura electronică.</p> <p>(2) În termen de 3 luni de la data publicării prezentei legi în Monitorul</p>	<p>Art.27.- (1) Nemodificat.</p> <p>(2) În termen de 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi în</p>	<p>Prin renumerotare, art.28 devine art.27.</p> <p>Conform art. 78 din Constituția României,</p>

Nr. crt.	Text adoptat de Senat	Text propus de Comisie (autorul amendamentului)	Motivarea amendamentelor propuse
	<p>Oficial al României, Partea I, autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu, în colaborare cu Arhivele Naționale, va elabora reglementări și metodologii în aplicarea prezentei legi, procedura acordării, suspendării, retragerii deciziei de acreditare a administratorului arhivei electronice, precum și a autorizării centrelor de date.</p>	<p>Monitorul Oficial al României, Partea I, autoritatea de reglementare și supraveghere specializată în domeniu, în colaborare cu Arhivele Naționale, va elabora reglementări și metodologii în aplicarea prezentei legi, procedura acordării, suspendării, retragerii deciziei de acreditare a administratorului arhivei electronice, precum și a autorizării centrelor de date.</p> <p><i>Autori: Comisia juridică și Comisia pentru tehnologia informației și comunicațiilor</i></p>	<p>republicată, legea se aplică din momentul intrării sale în vigoare, și nu de la data publicării. În consecință, obligația elaborării normelor metodologice trebuie să survină la momentul intrării în vigoare a legii.</p>

**VICEPREȘEDINTE,
Florin IORDACHE**

**PREȘEDINTE,
Varujan PAMBUCCIAN**

**SECRETAR,
George BĂEȘU**

**SECRETAR,
Valeriu Alexandru UNGUREANU**